

## 天津市“千人计划”推荐专家申报材料清单

1. 申报书
2. 支撑材料附件 PDF 电子版（详情见附 1）
3. 申报人其他个人信息表
4. 学院推荐报告
5. 学院审查报告
6. 申报人选情况汇总表
7. 申报人选情况一览表
8. 申报人近期 2 寸蓝底证件照电子版 1 张、工作生活照电子版 2 张（500 万像素以上）
9. 申请“外专千人”还需提供：
  - （1）申报人选个人陈述视频（播放时间为 5 分钟左右，文件格式为“FLV”格式，应配有中文字幕。）
  - （2）评审 PPT

### 附 1 支撑材料附件明细

请扫描并合并为一个为 PDF 格式文件，并请附目录一份。

支撑材料用来证明申报书填报内容的真实性，需要全部提供，具体清单如下：

- ①学历学位证书扫描件及翻译件；
- ②留学回国人员证明或教育部留学服务中心出具的学历学位认证书扫描件及翻译件；
- ③身份证或护照扫描件及翻译件；
- ④与用人单位签订的工作合同或意向性工作协议扫描件及翻译

件（应有明确的聘用时间、工作任务、双方权利与义务并由本人签字（团队应为全部成员签字）、用人单位盖章）；

⑤在海外任职经历证明材料、职称证明材料扫描件及翻译件；

⑥主要成果（代表性著作、代表性论文、科研项目）扫描件及翻译件

⑦其他证明材料（获得的重要奖项、从业资格证书、在国际学术组织兼职、在国际学术会议做重要报告等）扫描件及翻译件；

⑧破格申报申请（破格申报时提供，由申报单位出具）；

⑨申报人或申报单位认为需要提交的其他材料扫描件及翻译件。

备注：

1. 千人计划每年申报时间一般为7月份，以当年通知为准。
2. 支撑材料为外文的，均需附中文翻译件并加盖翻译机构及申报单位公章。
3. 支撑材料附件先提交pdf格式电子版至人事处审核，待确认修订无误后再打印装订。
4. 其他申报材料有相关表格和填写说明，具体请参照当年下发通知。